

質問回答

平成 25 年 12 月 05 日

「南スーダン国 JICA 事業拠点に係る現況確認・整備計画策定調査(一般競争入札(総合評価落札方式))」

(公示日:平成 25 年 11 月 13 日/公示番号:1 (一般競争入札(総合評価落札方式)))について、入札説明書に関する質問と回答は以下のとおりです。

通番号	当該頁項目	質問	回答											
1	入札説明書 p.16 第3 技術提案書作成要領 1. 技術提案書の構成及び 入札説明書 p.21 3. 技術提案書作成上の留意点 3. 2 業務の実施方針等	1. 技術提案書の構成において、「2. 業務の実施方針等」には作業計画が含まれていませんが、P21の「3.2 業務の実施方針等」の留意事項の説明および別添様式集には、「作業計画」に関する内容およびフォームが含まれております。技術提案書には、「作業計画」を含む必要があるかどうか、またその場合の頁数目安を教えてください。	・ 入札説明書 p.16 1. 技術提案書の構成に記載の表の、「2 業務の実施方針等」の箇所を以下の通り修正いたします。 <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td style="text-align: center;">2 業務の実施方針等</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">(1) 課題に関する現状認識</td> <td rowspan="2" style="text-align: center;">} 10</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">(2) 業務実施の基本方針</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">(3) 要員計画・作業計画</td> <td style="text-align: center;">4</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">(4) 業務従事者毎の分担業務内容</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">(5) その他</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> </table>	2 業務の実施方針等		(1) 課題に関する現状認識	} 10	(2) 業務実施の基本方針	(3) 要員計画・ 作業計画	4	(4) 業務従事者毎の分担業務内容	2	(5) その他	2
2 業務の実施方針等														
(1) 課題に関する現状認識	} 10													
(2) 業務実施の基本方針														
(3) 要員計画・ 作業計画	4													
(4) 業務従事者毎の分担業務内容	2													
(5) その他	2													
2	入札説明書 p.28 第4 経費積算にかかる留意点	マラカルへの出張の際、移動には UN 機を利用することを想定しているが、入札書作成にあたり、当方で UN 機利用負担の見積もりが必要となりますでしょうか。それとも、JICA 南スーダン事務所が手配・費用負担するとし、当方の見積計上は不要と考えてよろしいでしょうか。	・ 入札説明書 p.13-14 「第2 仕様書 II. 特記仕様書 3. 調査実施上の留意点」に以下を追記します。 <ul style="list-style-type: none"> ・ 「(5) マラカルージュバ間の移動について マラカルージュバ間の移動については、国連 (UNHAS) 機 (基本的に月曜日～金曜日の各日 1 便運航) を利用することとする。予約・利用方法については、別途 JICA が業務従事者に対し指示を行う。」 ・ 入札説明書 p.28-29 「第4 経費積算に係る留意点 2. 入札金額内訳の作成について」に以下を追記します。											

通番号	当該頁項目	質問	回答
			<p>「(4)マラカールージュバ間の移動に係る航空賃 マラカールージュバ間の移動に係る航空賃については、一式250千円(定額)を入札金額の内数として計上下さいますようお願いいたします。</p> <p>なお、同航空賃につきましては、契約終了後、証憑書類による精算を行います。」</p> <p>また、これに伴い、「第6 契約書案」の附属書Ⅲ 契約金額内訳書、「別添様式集 1 入札に関する様式」4. 入札金額内訳書(別添様式1-4)及び5. 入札金額内訳(別添様式1-5)をそれぞれ別紙1~3のとおり変更します。</p> <ul style="list-style-type: none"> 入札説明書 p.30 「第5 業務完了時の数量確認について 1. 数量等の確認を必要とする費用」の「I. 業務原価 1. 直接経費 (2)現地関連費」の箇所を以下の通り変更します。 「・マラカールージュバ間の航空賃以外の現地関連費: 現地業務人月(人日)を確認 ・マラカールージュバ間移動に係る航空賃: 証憑書類に基づく実費精算」

以上

[附属書Ⅲ]

契約金額内訳書

契約金額 円

I 業務原価	円
1 直接経費	円
(1)旅費(航空賃/ビジネスクラス)	円
(2)旅費(航空賃/エコノミークラス)	円
(3)現地関連費	
1) 旅費(日当、宿泊料等)	円
2) 旅費(戦争特約保険料)	円
3) 一般業務費	円
(現地支出分/マラカル-ジュバ間航空賃除く)	
4) マラカル-ジュバ間航空賃	円
(4)国内関連費	
1) 成果品作成費	円
2) 一般業務費(国内支出分)	円
(5)機材購入費	円
(6)再委託費	円
2 直接人件費	円
3 その他原価	円
II 一般管理費等	円
III 小計	円
消費税及び地方消費税の合計額(小計の5%)	円
IV 合計	円

契約金額内訳書(構成)

I 業務原価				
1 直接経費				
	内 訳	単 価(円)	数 量	金 額(円)
	(1) 旅費(航空賃/ビジネスクラス)		往復	
	(2) 旅費(航空賃/エコノミークラス)		往復	
	(3) 現地関連費			
	1) 旅費(日当、宿泊料等)		人月	
	2) 旅費(戦争特約保険料)		一式	
	3) 一般業務費		人月	
	(現地支出分/マラカル-ジュバ間航空賃除く)			
	4) マラカル-ジュバ間航空賃		一式	
	(4) 国内関連費			
	1) 成果品作成費		人月	
	2) 一般業務費(国内支出分)		人月	
	(5) 機材購入費		一式	
	(6) 再委託費		一式	
	小 計			
2 直接人件費				
	内 訳	単 価(円)	数 量	金 額(円)
	現地作業及び国内作業		人月	
3 その他原価				
	算 出 方 法			金 額(円)
	小 計 (1~3)			
II 一般管理費等				
	算 出 方 法			金 額(円)
III 小 計(I + II)				
消費税及び地方消費税の合計額(小計の5%)				
IV 合 計				

入札書への添付は不要です。落札後、落札者のみから提出を求めるものです。

別紙2
(別添様式1-4)

入札金額内訳書

平成 年 月 日

独立行政法人国際協力機構
契約担当役
理事 殿

住所
商号／名称
代表者役職・氏名 ㊟

件名：南スーダン国 JICA 事業拠点に係る現況確認・整備計画策定調査
(一般競争入札(総合評価落札方式))

標記の件について入札公告及び入札説明書に記載されている事項を了承のうえ、下記のとおり見積ります。

総額 円

I 業務原価	円
1 直接経費	円
(1) 航空賃	円
(2) 現地関連費	円
1) 旅費(日当、宿泊料等)	円
2) 旅費(戦争特約保険料)	400,000 円
3) 一般業務費(現地支出分/マラカル-ジュバ間航空賃除く)	円
4) マラカル-ジュバ間航空賃	250,000 円
(3) 国内関連費	円
1) 成果品作成費	円
2) 一般業務費(国内支出分)	円
(4) 機材購入費	円
(5) 再委託費	円
2 直接人件費	円
3 その他原価	円
II 一般管理費等	円
III 小計	円
消費税及び地方消費税の合計金額(小計の5%)	円
IV 合計	円

(2)現地関連費

 円

※ 別添様式1-5については、現地関連費以外の箇所の変更はありません。

1)旅費(日当、宿泊料等)

 円

担当業務	格付 (号)	滞在費				内国旅費 (円)	金額(円)
		日当(円)		宿泊費(円)			
		×	=		×	=	
合 計							0

2)旅費(戦争特約保険料)

 400,000 円

3) 一般業務費 (現地支出分/マラカル-ジュバ間航空賃除く)

円

費目	内訳	単価(円)	数量	金額(円)	備考
合計					

4) マラカル-ジュバ間航空賃

250,000 円