

質問及び回答

2020年9月10日

「(案件名)バングラデシュ国コミュニティ主体の健康づくりプロジェクト」

(公示日:2020年8月26日/公示番号:20a00392)について、質問と回答は以下の通りです。

通番号	当該頁項目	質問	回答
1	p.6 (1)評価対象業務従事者について 2)評価対象とする業務従事者の予定人月数 約8.5MM	約8.5MMは、評価対象業務従事者一人あたりの予定人月数でしょうか、あるいは評価対象業務従事者全員の合計予定人月数でしょうか。	業務従事者一人あたりの予定人月です。
2	p.16 第3 特記仕様書案 2.プロジェクトの概要	PDM指標と現在の数値をご教示いただきたい。	中間評価は実施していない状況です。指標に関しては、事前評価表もご参考にしてください。 事業事前評価表： https://www2.jica.go.jp/ja/evaluation/pdf/2017_1600353_1_s.pdf
3	P.18 「成果3に係る活動 活動3-6 CSG、保健医療施設と地方行政機関間の既存資源の有効活用を促進する」	「既存資源」について具体的にご教示いただきたい	既存の医療施設、医療人材に加え、CSGや地方行政などのリソースも含まれます。
4	p.19 (3)他援助機関との連携 発注者は2017年にADB	2017年の締結以降2020年8月までの連携にかかる具体的な活動および成果をご教示いただきたい。	ADBは「Urban Primary Health Care Services Delivery Project」を実施しており、都市部のクリニックの機能強化等を行っています。これまでダッカサイトにおける都市保健に関する活動の中でADBと

	と保健セクターにおける戦略的な連携に関する覚書を締結していることから、ADB との活動上の連携につながる活動を積極的に提案すること。		ともに Urban Health Forum に参加する等、現場レベルでの情報交換を行ってきています。また、ADB は Cox Bazaar においても活動を行っており、具体的な連携を引き続き検討している状況です。
5	p. 20 (4) 他の発注者事業との連携	他の発注者事業とは、プロジェクトサイトが重複しているかをご教示いただきたい。	円借款「保健サービス強化事業」では、今回の支援の対象先と同じ、ダッカ、ノルシンディー、コックスバザールにおける取り組みも実施しています。
6	p. 20 (7) 供与機材 供与機材の数量と仕様について、配布資料(2)を参照し、プロポーザル上で可能な範囲で具体的な提案を行うこととするが、対象地域の状況、医療従事者の技術レベル等を調査の上、最終的な数量と仕様を先方とも確認の上、調達対象機材を決定することとする	可能な範囲で具体的な提案を行うために、現時点におけるインベントリ一調査結果をご教示いただきたい。	概ね計画通りの機材配布となっております。
7	p.22 (13) 根拠ある効果の検証 プロジェクトの成果検証・	インパクト評価に係る団員は予定されていないが、どの程度の統計学的手法を用いた検証が期待されているのかをご教示いただきたい。	ベースライン調査では、量的調査と質的調査を実施。量的調査に関しては、ベースラインとエンドライン調査では集団が異なるので、横断研究になると想定されます。可能な限り統計学的に効果検証ができるようプロポーザルの中でご提案ください。

	<p>モニタリング及びプロジェクト内で試行する介入活動の効果検証にあたっては、根拠(エビデンス)に基づく結果提示ができるよう、可能な限り統計学的手法(事業が対象社会集団にもたらした変化を精緻に測定する評価手法である「インパクト評価」を含む)を用いた検証を行うように留意する。</p>		
8	<p>p.22 (14) ローカルリソースの積極的な活用 現地専門スタッフ 4 名、アドミスタッフ 1 名</p>	<p>現地専門スタッフ 4 名、アドミスタッフ 1 名の備上費および、現地 NGO 再委託内容および再委託費をご教示いただきたい。</p>	<p>専門スタッフの person 費につきましては、必要と思われる費用を別見積りに計上ください。現行の契約金額等は契約交渉時に共有いたします。再委託内容は、特記仕様書案 5.実施方針及び留意事項に記載の通り、活動3-4から3-8になります。費用はご提案の内容に必要なと思われる金額を別見積りに計上願います。</p>
9	<p>p.24 6. 業務の内容 (1) 成果 1 に係る業務内容 ・活動 1-6、1-7 に関連して、現在、icddr.b (International Centre for Diarrhoeal Disease Research, Bangladesh) が開発した、患者データ等</p>	<p>タブレットは、本業務で供与するのかが教示いただきたい。 また、供与の場合は、導入の場所や規模の想定についてご教示いただきたい。</p>	<p>カウンターパート機関が配布しているタブレットを使用する予定で、基本的にプロジェクトでの購入は予定していません。</p>

	の収集の為のタブレット端末の導入をコミュニティレベルで検討しているが、本契約でも同タブレットの導入を進めること。		
10	p.25 （２）技術協力作成資料等 業務を通じて作成された以下の資料を入手の上、プロジェクト事業完了報告書に添付して提出する。	「業務を通じて作成された以下の資料を入手の上」とあるが、「入手の上」の意味するところをご教示いただきたい。	必要に応じて「作成する」という意味です。
11	p.27 3. 対象国の便宜供与 （２）事務所スペースの提供（現在、カウンターパートと交渉中）	事務所スペースの提供は、現在カウンターパートと交渉中とあるが、事務所賃貸室料などを見積もりで計上した方が良いか、ご教示いただきたい。	事務所の賃貸料も本見積りに計上頂けますよう、お願いします。
12	p.27 【配布資料】 （１）専門家業務完了報告書、進捗報告書等	報告書が 2019 年 8 月付であるため、本報告書以降現在までの進捗状況をご教示いただきたい。	活動 1-1 から 1-3、活動 2-1 から 2-2、活動 3-1 から 3-3 は既に完了している状況である。
13	p.21 5. 実施方針及び留意事項 （９）本邦研修の実施	課題別研修の上乗せ枠を利用した本邦研修の活用を検討することとあるが、見積もりには本邦研修に関する費用の計上は必要か、ご教示いただきたい。	ご提案の内容に必要と思われる金額を別見積りに計上をお願いします。

14	p.21 5実施方針及び留意事項 (8)現地研修の実施	活動2-5について5回の研修が想定されております。「配布資料(3)現地研修」では費用が記載されていますが、この合計額を予算として一括計上すべきものでしょうか。	ご理解の通りです。
15	p.25 7. 報告書等 報告書等	一覧にモニタリングシートが含まれていないが、モニタリングシートも報告書として扱うということによろしいでしょうか。(部分払いの対象となる報告書とすることは可能でしょうか。)	モニタリングシートも報告書との理解です。部分払の対象とするかどうかは、契約交渉を経て、決定する予定です。
16	P.17 2.プロジェクトの概要	パイロットサイトおよびパイロットNCDsについて、既に定義されていると推察。活動 1-5 の研修内容や規模に関連する情報であり、経費積算に使用したくご教示いただきたい。	パイロットサイトは、ダッカ、ノルシンディー、コックスバザールです。パイロット NCDs の定義は、保健家族福祉省 NCDC 課のパイロットサイトで現在導入されている、プライマリヘルスケアレベルにおける NCD 介入策のことです。WHO-PEN に基づいてバングラデシュの特性を考慮して開発されました。
17	5 ページ (6)見積書	現地研修が別見積もりとなつていますが、21 ページ(8)「現地研修の実施」に記載の研修だけが別見積もりでしょうか？ ほかに必要な研修があればそれも別見積もりでしょうか？	他に必要な研修が想定されましたら、別見積ではなく、本見積に計上ください。
18	5 ページ (6)見積書	ベースライン、エンドライン調査は別見積もりとありますが、18 ページ成果 4 の活動にミッドライン調査も記載があります。これも別見積もりでしょうか？それともミッドライン調査はやらないのでしょうか？	ミッドライン調査は実施しません。

19	5 ページ (6)見積書	ベースライン調査は、2019 年 8 月 9 日付吉村幸江専門家の業務完了報告書、8.達成状況:成果 4 でプロジェクトベースライン調査を Brac 大学に委託、調査報告も発表済みとありますが、再度実施が必要ですか？	再度の実施は不要です。
20	5 ページ (6)見積書	現在あるプロジェクトの車は無償で貸与してくれるのでしょうか？運転手についても同様どうようでしょうか？	車両、運転手ともに貸与は想定しておりません。必要と思われる金額を本見積りに計上ください。
21	6 ページ (1)評価対象業務従事者について	評価対象従事者の予定人月数が約 8.5 人月(8.5M/M)とありますが、これは 2 名、全期間で 8.5 人月なのでしょうか？または一人につき 8.5 人月でしょうか？ また全体の予定人月数が 34 人月なので、評価対象者の予定人月数が 2 名で 8.5 人月なら非常に少ないので、もっと増やしてもいいのでしょうか？	一人につき、8.5 人月です。
22	19 ページ (3) 多援助機関との連携	ADB との活動上の連携につながる活動を積極的に提案する事とありますが、ADB との連携はどの様なものですか？	ADB は「Urban Primary Health Care Services Delivery Project」を実施しており、都市部のクリニックの機能強化等を行っています。これまでダッカサイトにおける都市保健に関する活動の中で ADB とともに Urban Health Forum に参加、現場レベルでの情報交換を行ってきており、ADB の活動と現場レベルでの連携の促進が期待されます。また、ADB は Cox Bazaar においても活動を行っております。

23	21 ページ(9)本邦研修の実施	「課題別研修の上乗せ枠を利用した、本邦研修の活用を検討すること。」とありますが、これは人数の上乗せということでしょうか？または、課題別研修にさらに受注者が計画した研修、見学などを実施するということでしょうか？	課題別研修の上乗せ枠を活用した研修ということです。
24	24 ページ 2) 渡航後 2-6)	バングラデシュでの宗教行事等(例: アシュラ)に伴う外国人の行動規制(場所、期間)等ありましたら教えてください。	受注後、安全管理部から安全管理に関するブリーフィング等を提供致します。
25	24 ページ 6.業務の内容 活動 1-6	NCD コーナーに設置する機材は、配布資料(2)を参照することのことでありますが、 約 2 百万タカの機材は、自動血圧測定器(14 万タカの金額含まず)を含め、全て未設置あるいは未履行との理解でよいですか？	これから配布する機材との理解で正しいです。
26	25 ページ、7. 報告書等 (2)技術協力作成資料等 1) NCDs 予防のための啓発教材	配布資料によると、既に BCC 教材(2 フリップチャート(高血圧、糖尿病)、カード)が作成されている。企画競争説明書に記載された「啓発教材」は、作成済みの教材を「フィールドでの試行を経て最終化したもの」との理解で良いですか？	フリップチャートや動画、BMI Calculator 等の教材がありますが、それらの普及を図るとともに、必要に応じては、既存マテリアルの改訂や新たに教材を開発する必要があると認識しています。

27	27 ページ 2, 業務量の目処と業務従事者の構成(案)	国内 6 人月(6M/M)とありますが、これはコロナ渦で渡航できないことを考えた国内業務でしょうか？または何か想定した国内業務でしょうか？また、現地業務に振り替えてもいいのでしょうか？	コロナ禍を想定した人月ではなく、国内での資料作成や協議などを想定したもの。現地に振り替えて頂いても問題ございません。
28	27 ページ 4. 対象国の便宜供与	(2)事務所スペースの提供とありますが現在ある事務所の事務機器、什器なども使用できるのでしょうか？使用できるならそのリストはありますか？	使用可能です。PC5 台(ラップトップ 2 台、デスクトップ 3 台)、プリンター1 台、冷蔵庫 1 台、プロジェクター1 台、キャビネ3 個、本棚 6 個、机・椅子 8 セット、テーブル 1 台(椅子 6 個付)。
29	P5 (6)見積書 2)別見積り e)その他 本邦研修	P21 に「課題別研修の上乗せ枠を利用した、本邦研修の活用を検討すること。なお、本邦研修の受入業務、監理業務は発注者で対応する。」と記載がありますが、本プロジェクトにおける本邦研修に関して、具体的にどのような項目を計上すべきか、ご教示いただけますでしょうか。	課題別研修以外には、プロジェクトの内容、実施状況に鑑み、本邦研修を実施する場合には、内容含めて、受注者から発注者に提案することが期待されます。
30	P5 (6)見積書 2)別見積り e)その他 ベースライン・エンドライン調査(現地再委託経費)	P18 に「活動 4-1 プロジェクトのベースライン・ミッドライン・エンドライン調査を実施する」と記載がありますが、ミッドライン調査も別見積りに計上してよろしいでしょうか。	ミッドライン調査は不要です。

31	<p>P6 (1)評価対象業務従事者について 2)評価対象とする業務従事者の予定人月数</p>	<p>評価対象とする業務従事者の予定人月数が約 8.5 M/Mとのことですが、評価対象となる業務従事者の担当専門分野「a)業務主任者/NCD 統括」と「b)NCD」、それぞれで 8.5 M/Mでしょうか、もしくは双方の専門分野を合わせて8.5 M/Mでしょうか。ご教示いただけますでしょうか。</p>	<p>それぞれ 8.5M/M です。</p>
32	<p>P11 (1)コンサルタント等の法人としての経験、能力 1)類似業務の経験 注)類似業務：保健医療(NCDs 対策)に関する各種業務</p>	<p>プロジェクト目標には「非感染性疾患(NCDs)サービスと母性保護サービスが共に関連付けながら」とあり、また、成果2は「病院サービスの質改善」となるので、類似業務には、NCDs 対策だけでなく、母子保健サービスや病院サービスの質改善を加えてもよいでしょうか。</p>	<p>問題ございません。総合的に評価させていただきます。</p>
33	<p>P11 (3)業務従事予定者の経験、能力 2)評価対象業務従事者の経歴 【業務主任者(業務主任者/NCD 統括)】 a)類似業務経験の分野：NCD 対策に係る業務</p>	<p>成果2は「病院サービスの質改善」であり、成果3は「ヘルスプロモーション」となるので、業務従事予定者の類似業務経験として、病院サービスの質改善、ヘルスプロモーションをプロポーザルに追加、記載してよいでしょうか。</p>	<p>問題ございません。総合的に評価させていただきます。</p>

	<p>【業務従事者：担当分野： NCD】</p> <p>a) 類似業務経験の分野： NCD に係る業務</p>		
34	<p>P17 (5)活動の概要 【成果1に係る活動】</p>	<p>P24 に「活動1-1から1-3までは既に完了している」と記載がありますが、活動1-1から1-3で既に実施した現状調査に関する調査項目と結果を共有いただけますでしょうか。</p>	<p>調査項目については、活動1-1ではバングラデシュの NCDs の状況に関して、活動1-2ではバングラデシュにおける母子保健と NCDs の関係性等に関して、活用1-3ではプロジェクトサイトにおける医療施設の評価を実施しています。</p>
35	<p>P18 (5)活動の概要 【成果2に係る活動】</p>	<p>P24 に「活動2-1から2-2までは既に完了している」と記載がありますが、下記 2 点に関して共有いただけますでしょうか。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・活動2-1で実施したアセスメントの内容・結果。 ・活動2-2で立案されたサービスの質改善(Quality Improvement: QI)活動計画。 	<p>活動2-1では一定の基準に沿って病院の評価を実施し、課題が特定されました。同課題に対応する活動を、活動2-2の中で計画しました。</p>
36	<p>P18 (5)活動の概要 【成果3に係る活動】</p>	<p>P24 に「活動3-1から3-3までは既に完了している」と記載がありますが、下記 3 点に関して共有いただけますでしょうか。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・活動3-1で実施した調査項目と結果。 	<p>活動3-1では、NCD に係るヘルスプロモーションに関連する調査を実施しています。</p>

		<ul style="list-style-type: none"> ・活動3-2で改訂した CSG 研修マニュアル。 ・活動3-3で支援した ToT の内容。 	
37	P20 (6)現地再委託 P22 (14)ローカルリソースの積極的な活用	「現地専門スタッフ4名(ダッカ勤務2名、コックスバザール勤務1名、ノルシンディ1名)、アドミスタッフ1名を雇用してきたが、今後も当該スタッフを活用すること」と記載がありますが、P20 (6)現地再委託の通り、「コンサルタント等契約における現地再委託契約ガイドライン」に則り選定及び契約を行うのでしょうか。ご教示いただけますと幸いです。	現地専門スタッフ4名、アドミスタッフ1名は、既存のスタッフとの雇用を継続頂く形でお願いいたします。一般傭人費、特殊傭人費として別見積りに計上ください。現行の契約金額等は契約交渉時に共有いたします。
38	P20 (6)現地再委託 活動 3-4~3-8 の再委託業務について	活動3-4から3-8は NGO 等に再委託して実施することを認めるとのことですが、貴機構が想定されている、CSG 研修の期間、CSG 研修の実施回数、1 回当たりの参加人数、研修実施者の人数等をご教示いただけますと幸いです。	CSG 研修は 3 年ごとに保健家族福祉省の CBHC (Community Based Health Care) 課が実施しています。プロジェクトでは、プロジェクト期間中に 1 回の研修実施を計画。プロジェクトサイトの 191 の CC (573 の CSG) の各 CSG メンバーから 2-3 名が選ばれ、3 日間の研修を各郡レベルで実施することを想定しております。(3 名の場合:573CSG×3 名×3 日間)。一回当たりの参加人数は、コロナの影響もあり 30 名以下になるかと思えます。研修実施者は、郡コアチームのメンバーを中心に 10 名を想定しています。
39	P20 (4)他の発注者事業との連携	「当該有償資金協力案件との相乗効果発現に留意すること」とのことですが、当該有償資金協力案件のスケジュールを共有いただけますでしょうか。	「母子保健及び保健システム改善事業」は 2015 年 12 月に L/A 調印、「保健サービス強化事業」では 2018 年 6 月に L/A 調印しています。事業の内容に関しては、それぞれ以下の URL を参考にしてください。

		<p>か。</p> <p>また、「母子保健及び保健システム改善事業」では、非感染性疾患対策として県病院を対象とした画像診断機材の整備を行っており、「保健サービス強化事業」では、コミュニティアニックや郡病院の整備から、機材整備まで支援している。」とのことですが、整備を支援した機材のリストを共有いただけますでしょうか。</p>	<p>・母子保健及び保健システム改善事業： https://www.jica.go.jp/oda/project/BD-P83/index.html</p> <p>・保健サービス強化事業： https://www.jica.go.jp/oda/project/BD-P104/index.html</p> <p>機材リストについて、現時点で共有できる資料はございません。</p>
40	P22 (14)ローカルリソースの積極的な活用	<p>「現地専門スタッフ4名(ダッカ勤務2名、コックスバザール勤務1名、ノルシンディ1名)、アドミスタッフ1名を雇用してきたが、今後も当該スタッフを活用すること」と記載がありますが、給与や雇用条件等の内規を共有いただけますでしょうか。</p>	<p>専門スタッフの人件費につきましては、必要と思われる費用を別見積もりに計上ください。現行の契約金額等は契約交渉時に共有いたします。再委託内容は、特記仕様書案 5.実施方針及び留意事項に記載の通り、活動3-4から3-8になります。費用はご提案の内容に必要なと思われる金額を別見積りに計上願います。</p>
41	P24 6. 業務の内容 (1)成果1に係る業務内容	<p>「・活動1-6、1-7に関連して、現在、icddr.b(International Centre for Diarrhoeal Disease Research, Bangladesh)が開発した、患者データ等の収集の為にタブレット端末の導入をコミュニティレベルで検討しているが、本契約でも同タブレットの導入を進めること。」と記載があります</p>	<p>カウンターパート機関が配布しているタブレットを使用する予定で、基本的にプロジェクトでの購入は予定していません。</p>

		が、タブレットの機種、メーカー、単価、入手先等の情報を共有いただけますでしょうか。	
42	配布資料(1)進捗報告 072019 2. プロジェクト背景	改定 PDM と改訂 R/D(署名済み)を共有いただけますでしょうか。	PDMの活動内容は、特記仕様書案 2. プロジェクト概要に記載の通りです。R/D は、現時点では共有出来ません。
43	配布資料(2)NCD コーナー 整備	「Auto BP machine」の Quantity が「0」のようですが、購入不要という理解でよろしいでしょうか。 本プロジェクトで購入する場合、貴機構が想定している購入数と設置箇所をご教示いただけますと幸いです。また、別見積りに計上でよろしいでしょうか。	ご理解の通りです。「Auto BP machine」は購入不要です。購入数および設置個所は、配布資料(2)をご参照ください。設置個所は、Remarks に記載しています。また、企画競争説明書の通り、別見積りに計上ください。
44	配布資料(2)NCD コーナー 整備	Desktop PC(with UPS and Original OS)とPrinterは1台ずつのみ購入予定のようですが、貴機構が想定されている設置箇所をご教示いただけますと幸いです。	購入数および設置個所は、配布資料(2)をご参照ください。設置個所は、Remarks に記載しています。
45	配布資料(3)現地研修	各 QI 活動に係る費用が項目ごとに合計で算出されているようですが、1から5それぞれの活動について、明細・内訳をご教示いただけますでしょうか。	見積上は、配布資料(3)の通り計上ください。

46	配布資料(1)専門家業務完了報告書 <CA が関わったプロジェクトチームの主な成果品>	成果品(全 18 点)を共有いただけませんか。	貸与資料として共有させていただきます。 人間開発部 Abe.Yasuaki@jica.go.jp まで連絡をお願いいたします。
47	(P17) 第3 特記仕様書案 2. プロジェクトの概要 (5)活動の概要 【成果1に係る活動】	活動1-9(確定)と活動1-10(標準化)の違いについてご教示ください。	マテリアルを作成することを「確定」、その後マテリアルを運用して、内容を実際に合わせていくことを「標準化」としています。
48	(P18) 第3 特記仕様書案 2. プロジェクトの概要 (5)活動の概要 【成果3に係る活動】	活動3-4「CSG 研修(CSG 活動計画立案)を実施する」と活動3-5「CSG 活動計画を実施する」の違いについてご教示ください。	活動3-4では計画を立てて、活動3-5では同計画を実施するという意味です。
49	(P18) 第3 特記仕様書案 2. プロジェクトの概要 (5)活動の概要 【成果3に係る活動】	活動3-6に「既存資源の有効活用」とありますが、具体的にどのような資源を指しているのかご教示ください。	既存の医療施設、医療人材に加え、CSG や地方行政などのリソースも含まれます。
50	(P18) 第3 特記仕様書案 2. プロジェクトの概要 (5)活動の概要 【成果4に係る活動】	P18の活動4-1「プロジェクトのベースライン・ミッドライン・エンドライン調査を実施する」とあり、P24 には「活動4-1から4-3が対象業務となる」とありますが、ベースライン調査を再	ミッドライン調査は実施しません。

	及び (P24) 第3 特記仕様書案 6. 業務の内容 (4)成果4に係る業務内容	度実施するということでしょうか。もしくは、ミッドライン調査から開始ということでしょうか。	
51	(P18) 第3 特記仕様書案 2. プロジェクトの概要 (5)活動の概要 【成果4に係る活動】	活動4-1に「プロジェクトのベースライン・ミッドライン・エンドライン調査を実施する」とありますが、調査にかかる倫理審査は通過しているのでしょうか。その場合、倫理審査完了証は移管していただけるのでしょうか。	ベースライン調査は実施済みです。ミッドライン調査は実施しません。エンドライン調査は、今後実施する予定です。調査実施にあたっては、JICA 内の関係部署と協議の上、実施していくこととなり、調査上の課題があれば協議が必要となります。 倫理審査は通過しております。倫理審査完了証は、必要に応じて契約締結後に共有いたします。
52	(P18) 第3 特記仕様書案 2. プロジェクトの概要 (5)活動の概要 【成果4に係る活動】	効果検証の実施が指示されていますが、どのような指標を設定しているかPDM にて確認したいのですが、PDMを共有して頂けないでしょうか。	事前評価表を公開しているので、ご参考にしてください。 事業事前評価表： https://www2.jica.go.jp/ja/evaluation/pdf/2017_1600353_1_s.pdf
53	(P20) 第3 特記仕様書案 5. 実施方針及び留意事項 (7)供与機材	配布資料(2)の供与機材リストにて、自動血圧計の数量が0になっていますが、「供与の必要はない」ということでしょうか。 見積書には、配布資料(2)に記載された金額を採用し、別途見積根拠の提出は不要との理解でよろしいでしょうか。	ご理解の通りです。配布資料(2)の金額を計上していただくことで問題ございません。
54	(P20) 第3 特記仕様書案 5. 実施方針及び留意事項	配布資料(2)の供与機材リストにて「NCD コーナーの改修」とありますが、機材供与ではなく、NCD コーナ	ご理解の通りです。

	(7) 供与機材	一用に充てがわれた場所の改修費用を含めて積算したものであるとの理解でよろしいでしょうか。	
55	(P21) 第3 特記仕様書案 5. 実施方針及び留意事項 (8) 現地研修の実施	現地研修については、「配布資料(3)を参照し」とあり、配布資料(3)において各活動の参加者数や活動期間は明記されていませんが、金額内訳は研修1日あたりの研修会場借用費及びリフレッシュメントにかかる費用との理解でよろしいでしょうか。また、本件で想定される研修内容と配布資料(3)に記載された活動項目は一致しないため、金額はあくまでも見積作成の目安と考えてよろしいでしょうか。	ご理解の通りです。研修内容に関しては、配布資料(3)の通りです。その他の研修内容も、必要性に応じて提案頂くことが可能です。
56	(P21) 第3 特記仕様書案 5. 実施方針及び留意事項 (8) 現地研修の実施	現地研修は、ダッカでの集合研修と考えてよろしいでしょうか。	ご理解の通りです。コロナ禍により集合研修の形が取れない場合は必要に応じてオンラインの活用も推奨されます。
57	(P21) 第3 特記仕様書案 5. 実施方針及び留意事項 (9) 本邦研修の実施	「課題別研修の上乗せ枠を利用した、本邦研修の活用を検討すること」とありますが、上乗せ枠の定義をご教示ください。課題別研修への参加を提案した場合、必要経費(航空券、海外旅行保険、査証、空港送迎、日当・宿泊費、国内移動費等)を JICA で負担いただけるという理解でよろしいでしょうか。また、その他プロジェク	課題別研修の枠を活用した研修ということです。ご提案の内容に必要なと思われる金額を別見積りに計上ください。。

		トで予算計上しておくべきものがあれば、(教材等印刷費等)についてご教示ください。	
58	(P21) 第3 特記仕様書案 5. 実施方針及び留意事項 (14)ローカルリソースの積極的な活用	<p>現在、ノルシンディとコックスバザールにも現地スタッフが勤務していますが、プロジェクト事務所はダッカを含め3ヶ所あるのでしょうか。現在のプロジェクト事務所は業務実施契約後も継続して使用させていただけるのでしょうか。もし再設置が必要な場合は、事務所において使用するOA機器も含め、見積書に計上すべきでしょうか。</p> <p>現在の事務所が賃貸である場合、賃料をプロジェクト経費に含めるのであれば、現在の各事務所の賃料をご教示ください。また、水道光熱費、インターネット費用等は先方に負担いただけているのでしょうか。先方負担でない場合、プロジェクト経費に含めるといことでよろしいでしょうか</p>	事務所の賃貸料等(水道光熱費、インターネット費用等を含め)も必要と思われる金額を本見積りに計上頂けますよう、お願いします。備品については、一部使用可能です。PC5台(ラップトップ2台、デスクトップ3台)、プリンター1台、冷蔵庫1台、プロジェクター1台、キャビネ3個、本棚6個、机・椅子8セット、テーブル1台(椅子6個付)。
59	(P21) 第3 特記仕様書案 5. 実施方針及び留意事項 (14)ローカルリソースの積極的な活用	現プロジェクトではドライバーを雇用していないため、プロジェクト車両は所有せず現地でドライバー付きのレンタカーを借り上げる、との理解でよろしいでしょうか。	ご理解の通りです。必要と思われる金額を本見積りに計上ください。

60	<p>(P21)</p> <p>第3 特記仕様書案</p> <p>5. 実施方針及び留意事項</p> <p>(14)ローカルリソースの積極的な活用</p>	<p>「プロジェクトの実施体制として、現地専門スタッフ4名、アドミスタッフ1名を雇用してきたが、今後も当該スタッフを雇用すること」とありますが、現地スタッフの現在の各スタッフの給与規定を継続する必要があると思いますので、ローカルスタッフ契約の中での現行の給与額や旅費(日当・宿泊費・交通費)の支払基準があればご教示ください。また、JICA バングラデシュ事務所の旅費基準を参考としたいので、ローカルスタッフに支払う日当・宿泊・交通費等をご教示ください。</p>	<p>専門スタッフの人件費につきましては、必要と思われる費用を別見積もりに計上ください。現行の契約金額等は契約交渉時に共有いたします</p>
61	<p>(P22)</p> <p>第3 特記仕様書案</p> <p>5. 実施方針及び留意事項</p> <p>(11)プロジェクト広報</p>	<p>効果的な広報を行うためには、ある程度の予算が必要ですが、広報費はどの程度の計上が認められるか、また、広報費用として支出が認められる広報活動とその支出内容をご教示ください。</p>	<p>決まった内容はありませんので、必要と想定される内容は含めて提案ください。</p>
62	<p>(P24)</p> <p>第3 特記仕様書案</p> <p>6. 業務の内容</p> <p>(2)成果2に係る業務内容</p>	<p>「活動2-1から2-2までは既に完了している」とありますが、介入した各病院の質改善委員会によって実施されたサービスの質に関するアセスメント結果は入手可能でしょうか。</p>	<p>5Sに係る評価を実施し、それぞれ課題を抽出致しました。アセスメント結果については貸与資料として共有させていただきます。人間開発部 Abe.Yasuaki@jica.go.jp まで連絡をお願いいたします。</p>

63	<p>(P25)</p> <p>第3 特記仕様書案</p> <p>7. 報告書等</p> <p>(2)技術協力作成資料等</p>	<p>プロジェクト報告書に添付して提出すべきものとして「3」 NCDs に関する発表物」とありますが、具体的に何を想定しているのかご教示ください。リストの最後に「等」との記載がありますが、具体的に何を想定されていますでしょうか。</p>	<p>NCD に係る啓発マテリアル等、プロジェクトに付随するマテリアルを想定しています。</p>
64	<p>(P27)</p> <p>第4 業務実施上の条件</p> <p>3. 対象国の便宜供与</p>	<p>今回、RD が共有されていませんが、先方政府負担事項としては、どのようなものがありますでしょうか。</p>	<p>カウンターパートの配置、プロジェクトオフィスの確保等一般的な内容になります。</p>

以上