# 入札結果（掲載日：2024年9月5日）

独立行政法人国際協力機構

| | | | |
|---|---|---|---|
| １．調達管理番号 | 24a00217 | | |
| ２．調達件名 | 全世界2024年度案件別外部事後評価パッケージⅢ-4（フィジー、パプアニューギニア、ソロモン）（一般競争入札（総合評価落札方式 - ランプサム型）） | | |
| ３．公告日 | 2024年8月7日 | | |
| ４．選定方法 | 一般競争入札（総合評価落札方式） | ５．業務種別 | コンサルタント等契約-業務実施契約ー【調査業務】事後評価 |
| ６．入札会日時・場所 | 2024年9月5日　10時00分　　JICA本部　電子入札システム | | |
| ７．契約相手方（法人番号） | 株式会社クニエ(9010601030238) | | |
| ８．応札者（法人番号）<br>※順不同 | | | |

９．評価表：　　技術点100.00点＋加点2.00点 、価格点100.00点

| 順位 | 評価項目・配点内訳 | 技術提案書の評価 | | | | | | | 価格点 | | | | | 総合評価点 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | １．コンサルタント等の法人としての経験・能力 | ２．業務の実施方針等 | ３．業務従事予定者の経験・能力 | 技術点小計 | 若手育成加点 | 技術点合計 | 技術点比率適用後 | 第１回 | 第２回 | 第３回 | 価格点 | 価格点比率適用後 | |
| | | (10.00) | (65.00) | (25.00) | [100.00] | (0.00) | [100.00] | [70.00] | 金　額<br>価格点 | 金　額<br>価格点 | 金　額<br>価格点 | | | |
| 1(位) | 株式会社クニエ(9010601030238) | (8.04) | (49.33) | (20.20) | [77.57] | | [77.57] | [54.30] | 22,125,544<br>(100.00) | | | (100.00) | (30.00) | [84.30] |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|---|---|
| 注１： | 合計は各選定委員の合計の平均点（小数点第３位以下、四捨五入）を表示し、「（１）コンサルタント等の法人としての経験・能力、（２）業務の実施方針、（３）業務従事予定者の経験能力」は、各選定委員の各項目の平均点（小数点第３位以下四捨五入）を表示しているため、合計と各項目の合計点が一致しない可能性があります。 |
| 注２： | 合計が基準点に達しない社については、点数を非表示とし、「基準下」として表示します。 |

選定評価表

調達管理番号　24a00217
調達件名　全世界2024年度案件別外部事後評価パッケージⅢ-4（フィジー、パプアニューギニア、ソロモン）（一般競争入札（総合評価落札方式 - ランプサム型））

| 評価項目 | 配点 | 株式会社クニエ | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| １．コンサルタント等の法人としての経験・能力 | 10.00 | 8.04 | － | － | － |
| （１）類似業務の経験 | 6.00 | 4.70 | － | － | － |
| （２）業務実施上のバックアップ体制等 | 4.00 | 3.34 | － | － | － |
| ア）各種支援体制（本邦／現地） | 3.00 | 2.34 | － | － | － |
| イ）ワーク・ライフ・バランス認定 | 1.00 | 1.00 | － | － | － |
| ２．業務の実施方針等 | 65.00 | 49.33 | － | － | － |
| （１）業務実施の基本方針、業務実施の方法 | 35.00 | 26.83 | － | － | － |
| （２）作業計画等 | 30.00 | 22.50 | － | － | － |
| ３．業務従事予定者の経験・能力 | 25.00 | 20.20 | － | － | － |
| （１）業務主任者の経験･能力 | 25.00 | 20.20 | － | － | － |
| １）業務主任者の経験・能力：業務主任者／〇〇 | 25.00 | 20.20 | － | － | － |
| ア）類似業務等の経験 | 12.00 | 9.80 | － | － | － |
| イ）業務主任者等としての経験 | 5.00 | 4.00 | － | － | － |
| ウ）語学力 | 5.00 | 4.00 | － | － | － |
| エ）その他学位、資格等 | 3.00 | 2.40 | － | － | － |
| | － | － | － | － | － |
| | － | － | － | － | － |
| | － | － | － | － | － |
| | － | － | － | － | － |
| | － | － | － | － | － |
| | － | － | － | － | － |
| | － | － | － | － | － |
| | － | － | － | － | － |
| | － | － | － | － | － |
| | － | － | － | － | － |
| | － | － | － | － | － |
| | － | － | － | － | － |
| | － | － | － | － | － |
| | － | － | － | － | － |
| | － | － | － | － | － |
| | － | － | － | － | － |
| 技術点 | 100.00 | 77.57 | － | － | － |
| 若手加点 | 0.00 | | | | |
| 技術点＋加点合計 | 100.00 | 77.57 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |