

調達管理番号・案件名

24a00563_ザンビア国ルサカ都市圏未計画居住区水道改善計画準備調査(QCBS-ランプサム型)

質問と回答は以下のとおりです。

2024年10月11日

質問番号	ページ	項目	質問内容	回答
1	49	自然条件調査、社会条件調査 仕様書	(4) 物理探査の定額計上金額2,000,000円に対して、当初想定された調査数量をご教示頂けますでしょうか。	物理探査の手法と数量は指定しません。対象未計画居住区(ガーデンハウス地区、カニヤマ地区を想定)とルサカ市西部の新規井戸開発地において10箇所の試掘サイトを選定するために必要な探査手法と数量を、水理地質条件(ドロマイト質石灰岩の帯水層)を加味してご提案をお願いします。
2	49	自然条件調査、社会条件調査仕様書 2. 調査項目 (2)空中写真判読	航空写真の仕様(精度)を教えてください。こちらについては、定額計上されていないが、航空写真はインターネットで無料で取得できる程度の解像度のものを想定しているか、または国土地理院や高解像度の空中写真を販売している企業のようなところでの購入を検討しているか、後者の場合、仕様にもよるので別見積とさせて頂けないでしょうか。	航空写真のオーバーラップ画像を用いた実体視による地形判読を想定しています。国土地理院のようなところで販売しているものを想定しています。縮尺は指定しませんが、入手可能なものから地下水調査の目的に合うものを選択ください。別見積については、第3章4(3)でご説明のとおりとなります。
3	50	自然条件調査、社会条件調査 仕様書	(5) 試掘調査(孔内検層、揚水試験含む)に、「試掘井を利用して、揚水試験を実施して安全揚水可能量を把握するとともに、後述の水質試験を実施し、安全基準の可否を判断する。」と記述がある一方、(6) 揚水試験にも「試掘井に対し揚水試験を行い、適正揚水量と帯水層の特性(水理定数)を確認する。」との記述があり、どちらにも試掘井に対する揚水試験の記述が含まれています。定額計上金額はそれぞれ20,000,000円および1,000,000円となっていますが、それぞれの調査内容について確認させて頂けますでしょうか。	混乱を招き恐縮です。(5)は試掘まで、(6)を揚水試験とします。

4	50	自然条件調査、社会条件調査仕様書 2. 調査項目 (6)揚水試験	<p>定額計上金額を精査する上で、「揚水試験時に付近の深井戸と浅井戸の水位変化を測定し」とあるが、深井戸と浅井戸の本数はそれぞれ何本を想定しているか教えて頂きたい。</p> <p>定額計上金額を精査する上で、「揚水試験の時期が雨季とある場合は、乾季にも再度揚水試験を行い」とあるが、定額計上金額は、雨季1回実施の金額か、雨季と乾季2回実施の金額か教えて頂きたい。</p> <p>定額計上金額を精査する上で、「試掘井およびその付近の浅井戸それぞれについて、井戸の静水位を2週間程度に1回を目安として定期的に測定し、地下水位の季節変動(雨季と乾季の差)や深井戸と浅井戸の関連性を確認する。」とあるが、測定期間は何か月(何月から何月まで)を想定しているか教えて頂きたい。</p> <p>また、水位測定にはレボロガーによる測定を想定していて、その金額も含まれているのか、レボロガーはコンサルタントによる調達(本見積りに計上するか、別見積りとするか)教えて頂きたい。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・付近の深井戸と浅井戸は試掘井ごとにそれぞれ1本を想定していますが、試掘サイトによっては(特にルサカ市西部の新規井戸開発地については)影響範囲に既存井戸がない場合があります。 ・揚水試験を乾季に実施する場合は1回のみで良く、工程の都合上最初の揚水試験が雨季になる場合は乾季に追加実施を想定ください。 ・静水位の測定は、試掘実施後、雨季と乾季を含む一連の期間を想定ください。地下水位の季節変動幅を把握するため半年以上が望ましいです。 ・水位測定は、レボロガーでもロープ式の水位検知器でもかまいません。現地再委託費に含めるかコンサルタントによる調達になります。別見積りについては、第3章4(3)でご説明のとおりとなります。
5	51	自然条件調査、社会条件調査 仕様書	(8) 地形測量の定額計上金額5,000,000円に対して、当初想定された平面測量の調査数量をご教示頂けますでしょうか。また、定額計上金額の中には航空写真の購入費用も含まれていますでしょうか。	平面測量は、取水施設、高架水槽、機械室・管理棟等を建設する敷地総面積及び敷地境界から10mの範囲を対象とし、6つ程度の給水システムに必要な箇所数を想定します。航空写真の購入費用も含まれます。
6	52	自然条件調査、社会条件調査 仕様書	(11) 社会条件調査の定額計上金額6,000,000円に対して、当初想定されたサンプル数をご教示頂けますでしょうか。また、井戸水質の現場簡易分析100箇所程度が含まれていますが、雨季と乾季の双方を想定されていますでしょうか。(7) 水質分析にも既存井の水質調査が含まれていますが、調査対象として想定する井戸の違いについても、併せて確認させて頂けますでしょうか。	<ul style="list-style-type: none"> ・200程度のサンプル数を想定しています。 ・社会条件調査における簡易水質分析(100箇所)は雨季・乾季の双方を想定しています。50箇所×2回を想定ください。 ・(7)水質分析における既存井戸の水質分析は、水源となり得る地点の周辺において既存の深井戸及びその周辺の浅井戸および湧水を対象とし、水質の良い地域の特定および深井戸・浅井戸・湧水の水質の関連性の確認を目的とした詳細な水質分析を想定しています。一方、社会条件調査にける簡易水質分析は、給水対象となる地域において、住民が利用している既存水源の水質(汚染がある場合は汚染状況)、居住地区の水質分布を把握することを目的とします。
7	52	自然条件調査、社会条件調査仕様書 2. 調査項目 (12)社会条件調査	<p>社会条件調査の定額計上金額を精査する上で、以下についてご教示ください。</p> <p>①定額計上金額6,000,000円で想定されている、調査方法と調査数量(調査対象地区数、世帯調査のサンプル数、キーインフォーマントインタビューやフォーカスグループディスカッションの実施数等)</p> <p>②上記①の金額の内、井戸の水質(100箇所程度)の現場簡易分析費用の金額</p>	<p>①調査方法は指定しませんので、(12)社会条件調査で記載の目的が達成できる提案をお願いします。サンプル数は、質問6で回答のとおりを想定しています。</p> <p>②簡易水質分析の想定は質問6に回答のとおりです。定額計上6,000,000円で項目間の内訳の区別は指定しませんので、最適な提案をお願いします。</p>

8	57	2. 業務実施上の条件 (1)業務工程	第2次現地調査の開始が2025年6月からとありますが、雨期明けの状況次第で、2026年5月から開始をすることは可能でしょうか？	(質問9への回答を参照)
9	57	2. 業務実施上の条件 (1)業務工程	第2次現地調査の開始が2025年6月からとあるが、雨期明けの状況次第で、2025年5月から開始をすることは可能でしょうか？ (昨日同様の質問をしました。その際、2026年5月と記載ミスがありましたので、上記2025年5月として、再質問させて頂きました。)	可能です。企画競争説明書の内容を踏まえ適切な業務工程を検討ください。
10	62	定額計上金額 現地再委託調査費内訳「社会条件調査」	既存井100箇所程度の現場簡易水質分析を、社会条件調査と切り離し、(7)水質試験(既存水源の水質のラボ試験)と併せて、一つの再委託契約とすることは可能でしょうか。	可能です。ただし質問6への回答の通り(7)水質分析と(12)社会条件調査とは目的・分析項目が異なることにご留意ください。

11	62	4. 見積書作成にかかる留意事項 (4)定額計上について 環境社会配慮	定額計上金額5,000,000円は、第4条 業務の内容の(5)環境社会配慮にかかる調査と(6)住民移転計画案の作成、両方の業務の合計金額か教えて頂きたい。また、その場合、定額計上金額を精査する上で、(5)と(6)それぞれの金額を教えてください。	5,000,000円は(5)環境社会配慮および(6)住民移転計画の両方の業務を想定しており、それぞれの業務量の区別はつけていません。																																																
12	64	プロポーザル評価配点表	10/2から、「2. 業務の実施方針等」の配点は変更になると説明を受けておりましたので、それに合わせた作成準備をしておりますが、配点が従来のままです(他の10/2公示案件は新しい配点になっています)。配点表は誤っていないでしょうか？	<p>申し訳ございません、配点表が従来のもままでした。10/2からの新しい配点表に訂正いたします。具体的には、2、3について以下の配点に訂正いたします。</p> <table border="1" data-bbox="2056 562 2436 957"> <caption>プロポーザル評価配点表</caption> <thead> <tr> <th>評価項目</th> <th>配点</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. コンサルタント等の法人としての経験・能力</td> <td>(10)</td> </tr> <tr> <td>(1) 類似業務の経験</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>(2) 業務実施上のバックアップ体制等</td> <td>(4)</td> </tr> <tr> <td>ア) 各種支援体制 (本部/現地)</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>イ) ワークライフバランス認定</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>2. 業務の実施方針等</td> <td>(70)</td> </tr> <tr> <td>(1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法</td> <td>65</td> </tr> <tr> <td>(2) 作業計画等</td> <td>(5)</td> </tr> <tr> <td>ア) 要員計画</td> <td>---</td> </tr> <tr> <td>イ) 作業計画</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>3. 業務区事予定者の経験・能力</td> <td>(20)</td> </tr> <tr> <td>(1) 業務主任者の経験・能力/業務管理グループの評価</td> <td>業務主任者のみ (20) / 業務管理グループ/経験 (8)</td> </tr> <tr> <td>1) 業務主任者の経験・能力: 業務主任者/○○</td> <td>10 / 4</td> </tr> <tr> <td>ア) 類似業務等の経験</td> <td>4 / 2</td> </tr> <tr> <td>イ) 業務主任者等としての経験</td> <td>4 / 1</td> </tr> <tr> <td>ウ) 語学力</td> <td>2 / 1</td> </tr> <tr> <td>エ) その他学位、資格等</td> <td>---</td> </tr> <tr> <td>2) 副業務主任者の経験・能力: 副業務主任者/○○</td> <td>(-) / (8)</td> </tr> <tr> <td>ア) 類似業務等の経験</td> <td>---</td> </tr> <tr> <td>イ) 業務主任者等としての経験</td> <td>---</td> </tr> <tr> <td>ウ) 語学力</td> <td>---</td> </tr> <tr> <td>エ) その他学位、資格等</td> <td>---</td> </tr> <tr> <td>3) 業務管理体制</td> <td>(-) / (4)</td> </tr> </tbody> </table>	評価項目	配点	1. コンサルタント等の法人としての経験・能力	(10)	(1) 類似業務の経験	6	(2) 業務実施上のバックアップ体制等	(4)	ア) 各種支援体制 (本部/現地)	3	イ) ワークライフバランス認定	1	2. 業務の実施方針等	(70)	(1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法	65	(2) 作業計画等	(5)	ア) 要員計画	---	イ) 作業計画	5	3. 業務区事予定者の経験・能力	(20)	(1) 業務主任者の経験・能力/業務管理グループの評価	業務主任者のみ (20) / 業務管理グループ/経験 (8)	1) 業務主任者の経験・能力: 業務主任者/○○	10 / 4	ア) 類似業務等の経験	4 / 2	イ) 業務主任者等としての経験	4 / 1	ウ) 語学力	2 / 1	エ) その他学位、資格等	---	2) 副業務主任者の経験・能力: 副業務主任者/○○	(-) / (8)	ア) 類似業務等の経験	---	イ) 業務主任者等としての経験	---	ウ) 語学力	---	エ) その他学位、資格等	---	3) 業務管理体制	(-) / (4)
評価項目	配点																																																			
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力	(10)																																																			
(1) 類似業務の経験	6																																																			
(2) 業務実施上のバックアップ体制等	(4)																																																			
ア) 各種支援体制 (本部/現地)	3																																																			
イ) ワークライフバランス認定	1																																																			
2. 業務の実施方針等	(70)																																																			
(1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法	65																																																			
(2) 作業計画等	(5)																																																			
ア) 要員計画	---																																																			
イ) 作業計画	5																																																			
3. 業務区事予定者の経験・能力	(20)																																																			
(1) 業務主任者の経験・能力/業務管理グループの評価	業務主任者のみ (20) / 業務管理グループ/経験 (8)																																																			
1) 業務主任者の経験・能力: 業務主任者/○○	10 / 4																																																			
ア) 類似業務等の経験	4 / 2																																																			
イ) 業務主任者等としての経験	4 / 1																																																			
ウ) 語学力	2 / 1																																																			
エ) その他学位、資格等	---																																																			
2) 副業務主任者の経験・能力: 副業務主任者/○○	(-) / (8)																																																			
ア) 類似業務等の経験	---																																																			
イ) 業務主任者等としての経験	---																																																			
ウ) 語学力	---																																																			
エ) その他学位、資格等	---																																																			
3) 業務管理体制	(-) / (4)																																																			

以上

