入札結果(掲載日:2025年9月19日)

独立行政法人国際協力機構

1. 調達管理番号	25a00397						
2. 調達件名	全世界(広域)2025-2026年度感染症対策課題	対応力強化のだ	-めの情報収集・分析業務(国内業務)(一般競争入札(総合評価落札方式-ランプサム型))				
3. 公告日	2025年8月20日						
4. 選定方法	一般競争入札 (総合評価落札方式)	5. 業務種別	コンサルタント等契約-業務実施契約-【調査業務】調査・研究				
6. 入札会日時・場所	2025年9月19日 11時00分	•					
7. 契約相手方(法人番号)	アスカ・ワールド・コンサルタント株式会社	(2260001007842					
8. 応札者(法人番号) ※順不同	株式会社国際開発センター (2010701024476)						
	三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社 (3010401011971)						
	株式会社ティーエーネットワーキング (4011001070572)						
	アイテック株式会社 (5010001000159)						
	株式会社国際テクノ・センター (50105010309	952)					

9. 評価	T表: 技術点100.00点+加点2.00点 、価格点100.0	00点 T		++ 45	提案書の記	TI /#			I		価格点			
		1. コン サルタン	2.業務 の実施方 針等		佐条書の記	+11111					神俗品			
順位	評価項目・配点内訳	ッ ト よ り り り し と 験 が 能 力	針等	者の経験・能力	技術点小計	若手 育成 加点	技術点合計	技術点 比率 適用後	第1回	第2回	第3回	価格点	価格点 比率 適用後	総合評価点
		(10.00)	(70.00)	(20. 00)	[100.00]	(0.00)	[100.00]	[70. 00]	金額 価格点	金額 価格点	金額 価格点			
	アスカ・ワールド・コンサルタント株式会社								8, 800, 260	III III M	J=10.7M			
1(位)	(2260001007842)	(8. 10)	(56. 58)	(15. 55)	[80. 23]		[80. 23]	[56. 16]	(100.00)			(100.00)	(30. 00)	[86. 16]
	((位)								11, 222, 030					
2(位)	株式会社国際開発センター(2010701024476)	(7. 45)	(54. 50)	(13. 77)	[75. 72]		[75. 72]	[53. 00]	(100.00)			(100.00)	(30.00)	[83. 00]
3(位)	3(付) 三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社								11, 425, 703					
3(17)	(3010401011971)	(7. 35)	(52. 25)	(15. 05)	[74. 65]		[74. 65]	[52. 26]	(100. 00)			(100.00)	(30. 00)	[82. 26]
474									11, 425, 124					
4(位)	株式会社ティーエーネットワーキング(4011001070572)	(7. 70)	(47. 83)	(14. 51)	[70. 05]		[70. 05]	[49. 04]	(100. 00)			(100.00)	(30. 00)	[79. 04]
5711									11, 590, 102					
5(位)	株式会社国際テクノ・センター(5010501030952)	(7. 30)	(47. 58)	(13. 50)	[68. 38]		[68. 38]	[47. 87]	(100. 00)			(100.00)	(30. 00)	[77. 87]
-///									11, 753, 580					
6(位)	アイテック株式会社(5010001000159)	(7. 45)	(46. 67)	(13. 91)	[68. 03]		[68. 03]	[47. 62]	(100.00)			(100.00)	(30. 00)	[77. 62]

合計は各選定委員の合計の平均点(小数点第3位以下、四捨五入)を表示し、「(1)コンサルタント等の法人としての経験・能力、(2)業務の実施方針、(3)業務従事予定者の経験能力」は、各選定委員の各項目の平均点(小数点第3位以下四捨五入)を表示しているため、合計と各項目の合計点が一致しない可能性があります。

注2: 合計が基準点に達しない社については、点数を非表示とし、「基準下」として表示します。

選定評価表

調達管理番号 25a00397 全世界(広域)2025-2026年度感染症対策課題対応力強化のための情報収集・分析業務(国内業務)(一般競争入札(総合評価落札 調達件名 方式-ランプサム型))

				1	
評価項目	配点	株式会社国際開発 センター	アスカ・ワール ド・コンサルタン ト株式会社	三菱UFJリサー チ&コンサルティ ング株式会社	株式会社ティー エーネットワーキ ング
	10.00	7 45	I 0.10	I 7.05	7 70
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験	10. 00 6. 00	7. 45 4. 20	8. 10 4. 70	7. 35 4. 10	7. 70 4. 30
(2)業務実施上のバックアップ体制等	4. 00	3. 25	3. 40	3. 25	3.40
ア)各種支援体制(本邦/現地)	3. 00	2. 25	2. 40	2. 25	2. 40
イ) ワーク・ライフ・バランス認定	1. 00	1. 00	1.00	1.00	1.00
2. 業務の実施方針等	70.00	54. 50	56. 58	52. 25	47. 83
(1)業務実施の基本方針、業務実施の方法	65. 00	50. 92	53. 08	48. 75	44. 42
(2)作業計画 3.業務従事予定者の経験・能力	5. 00 20. 00	3. 58 13. 77	3. 50 15. 55	3. 50 15. 05	3. 42 14. 51
(1) 業務主任者の経験・能力	20.00	13. 77	15. 55	15. 05	14. 51
1) 業務主任者の経験・能力:業務主任者/〇(13. 77	15. 55	15. 05	14. 51
ア)類似業務等の経験	10.00	6. 67	7.77	7. 27	7. 10
イ)業務主任者等としての経験	4. 00	2. 71	3. 08	3. 19	2. 61
ウ)語学力	4. 00	2. 80	3. 20	3. 20	3. 20
エ)その他学位、資格等	2.00	1. 60	1.50	1.40	1.60
		-	-	_	_
		_	_	_	_
	_	-	-	_	-
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	
		-	_	-	
		_	_	_	_
	_	_	-	_	-
	ı	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	
			_	_	_
技術点	100, 00	75, 72	80, 23	74, 65	70. 05
若手加点	0. 00				
技術点+加点合計	100.00	75.72	80.23	74.65	70.05
i e		1			
評価項目	配点	アイテック株式会社	株式会社国際テク ノ・センター		
		社	ノ・センター		
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力	10. 00	社 7. 45	7.30	-	-
		社	ノ・センター	- -	- - -
コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2)業務実施上のパックアップ体制等 ア)各種支援体制(本邦/現地)	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00	7. 45 4. 20 3. 25 2. 25	7.30 7.30 4.20 3.10 2.10	- - -	- - -
コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ) ワーク・ライフ・バランス認定	10.00 6.00 4.00 3.00 1.00	7. 45 4. 20 3. 25 2. 25 1. 00	7.30 4.20 3.10 2.10	- - -	- - -
コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00	7. 45 4. 20 3. 25 2. 25 1. 00 46. 67	7.30 4.20 3.10 2.10 1.00 47.58	- - - -	- - - -
コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1)類似業務の経験 (2)業務実施上のバックアップ体制等 ア)各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2、業務の実施方針等 (1)業務実施の基本方針、業務実施の方法	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00	7. 45 4. 20 3. 25 2. 25 1. 00 46. 67 43. 33	7.30 4.20 3.10 2.10 1.00 47.58 44.42	- - - - -	- - - - -
コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00	7. 45 4. 20 3. 25 2. 25 1. 00 46. 67	7.30 4.20 3.10 2.10 1.00 47.58	- - - -	- - - -
コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1)類似業務の経験 (2)業務実施上のバックアップ体制等 ア)各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2.業務の実施方針等 (1)業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2)作業計画 3.業務従事予定者の経験・能力 (1)業務主任者の経験・能力	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 5. 00 20. 00	7. 45 4. 20 3. 25 2. 25 1. 00 46. 67 43. 33 3. 33 13. 91 13. 91	7.30 4.20 3.10 2.10 1.00 47.58 44.42 3.17 13.50	- - - - - - -	
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ) ワーク・ライフ・バランス認定 2、業務の実施方針等 (1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2) 作業計画 3、業務従事予定者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 5. 00 20. 00 20. 00 20. 00	7. 45 4. 20 3. 25 2. 25 1. 00 46. 67 43. 33 3. 33 13. 91 13. 91	7.30 4.20 3.10 1.00 47.58 44.42 3.17 13.50 13.50	- - - - - - - -	- - - - - - - -
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のパックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ) ワーク・ライフ・パランス認定 2. 業務の実施方針等 (1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2) 作業計画 3. 業務従事予定者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 ア) 類似業務等の経験・能力:業務主任者/〇(ア) 類似業務等の経験	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 20. 00 20. 00 20. 00 20. 00	7. 45 4. 20 3. 25 2. 25 1. 00 46. 67 43. 33 3. 33 13. 91 13. 91 13. 91 6. 50	7.30 4.20 3.10 2.10 1.00 47.58 44.42 3.17 13.50 13.50 13.50 6.83		- - - - - - - - -
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2) 作業計画 3. 業務従事予定者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 ア) 類似業務等の経験 イ) 業務主任者等としての経験	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 5. 00 20. 00 20. 00 20. 00 10. 00 4. 00	7. 45 4. 20 3. 25 2. 25 1. 00 46. 67 43. 33 3. 33 13. 91 13. 91 13. 91 6. 50 2. 81	7.30 4.20 3.10 2.10 1.00 47.58 44.42 3.17 13.50 13.50 6.83 2.27		- - - - - - - - - - - - - - - - - - -
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のパックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ) ワーク・ライフ・パランス認定 2. 業務の実施方針等 (1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2) 作業計画 3. 業務従事予定者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 ア) 類似業務等の経験・能力:業務主任者/〇(ア) 類似業務等の経験	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 5. 00 20. 00 20. 00 20. 00 4. 00 4. 00	7. 45 4. 20 3. 25 2. 25 1. 00 46. 67 43. 33 3. 33 13. 91 13. 91 13. 91 6. 50 2. 81 3. 20	7.30 4.20 3.10 2.10 1.00 47.58 44.42 3.17 13.50 13.50 6.83 2.27 2.80		- - - - - - - - -
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1)類似業務の経験 (2)業務実施上のバックアップ体制等 ア)各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2.業務の実施方針等 (1)業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2)作業計画 3.業務従事予定者の経験・能力 (1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 (1)業務主任者の経験・能力 (1)	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 5. 00 20. 00 20. 00 20. 00 10. 00 4. 00	7. 45 4. 20 3. 25 2. 25 1. 00 46. 67 43. 33 3. 33 13. 91 13. 91 13. 91 6. 50 2. 81	7.30 4.20 3.10 2.10 1.00 47.58 44.42 3.17 13.50 13.50 6.83 2.27 2.80 1.60		- - - - - - - - - - - -
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1)類似業務の経験 (2)業務実施上のバックアップ体制等 ア)各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2.業務の実施方針等 (1)業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2)作業計画 3.業務従事予定者の経験・能力 (1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 (1)業務主任者の経験・能力 (1)	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 20. 00 20. 00 10. 00 4. 00 4. 00 2. 00	7. 45 4. 20 3. 25 2. 25 1. 00 46. 67 43. 33 3. 33 13. 91 13. 91 13. 91 6. 50 2. 81 3. 20 1. 40	7.30 4.20 3.10 2.10 1.00 47.58 44.42 3.17 13.50 13.50 6.83 2.27 2.80 1.60		
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1)類似業務の経験 (2)業務実施上のバックアップ体制等 ア)各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2.業務の実施方針等 (1)業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2)作業計画 3.業務従事予定者の経験・能力 (1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 (1)業務主任者の経験・能力 (1)	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 5. 00 20. 00 20. 00 10. 00 4. 00 4. 00 2. 00	7. 45 4. 20 3. 25 2. 25 1. 00 46. 67 43. 33 3. 33 13. 91 13. 91 13. 91 6. 50 2. 81 3. 20 1. 40	7.30 4.20 3.10 1.00 47.58 44.42 3.17 13.50 13.50 6.83 2.27 2.80 1.60		
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1)類似業務の経験 (2)業務実施上のバックアップ体制等 ア)各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2.業務の実施方針等 (1)業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2)作業計画 3.業務従事予定者の経験・能力 (1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 (1)業務主任者の経験・能力 (1)	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 20. 00 20. 00 20. 00 4. 00 4. 00 2. 00	7. 45 4. 20 3. 25 2. 25 1. 00 46. 67 43. 33 3. 33 13. 91 13. 91 13. 91 6. 50 2. 81 3. 20 1. 40	7.30 4.20 3.10 2.10 1.00 47.58 44.42 3.17 13.50 13.50 13.50 6.83 2.27 2.80 1.60		
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1)類似業務の経験 (2)業務実施上のバックアップ体制等 ア)各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2.業務の実施方針等 (1)業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2)作業計画 3.業務従事予定者の経験・能力 (1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 (1)業務主任者の経験・能力 (1)	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 5. 00 20. 00 20. 00 10. 00 4. 00 4. 00 2. 00	7. 45 4. 20 3. 25 2. 25 1. 00 46. 67 43. 33 3. 33 13. 91 13. 91 13. 91 6. 50 2. 81 3. 20 1. 40	7.30 4.20 3.10 1.00 47.58 44.42 3.17 13.50 13.50 6.83 2.27 2.80 1.60		
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2) 作業計画 3. 業務従事予定者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 20. 00 20. 00 10. 00 4. 00 4. 00	7. 45 4. 20 3. 25 2. 25 1. 00 46. 67 43. 33 3. 33 13. 91 13. 91 13. 91 6. 50 2. 81 3. 20 1. 40	7.30 4.20 3.10 2.10 1.00 47.58 44.42 3.17 13.50 13.50 6.83 2.27 2.80 1.60		
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2) 作業計画 3. 業務従事予定者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 5. 00 20. 00 20. 00 10. 00 4. 00 4. 00	7. 45 4. 20 3. 25 2. 25 1. 00 46. 67 43. 33 3. 33 13. 91 13. 91 6. 50 2. 81 3. 20 1. 40	7.30 4.20 3.10 2.10 1.00 47.58 44.42 3.17 13.50 13.50 6.83 2.27 2.80 1.60		
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2) 作業計画 3. 業務従事予定者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 20. 00 20. 00 4. 00 4. 00 4. 00	7. 45 4. 20 3. 25 2. 25 1. 00 46. 67 43. 33 3. 33 13. 91 13. 91 13. 91 6. 50 2. 81 3. 20 1. 40	7.30 4.20 3.10 2.10 1.00 47.58 44.42 3.17 13.50 13.50 6.83 2.27 2.80 1.60		
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2) 作業計画 3. 業務従事予定者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 5. 00 20. 00 20. 00 20. 00 4. 00 4. 00	7. 45 4. 20 3. 25 2. 25 1. 00 46. 67 43. 33 3. 33 13. 91 13. 91 6. 50 2. 81 3. 20 1. 40 	7.30 4.20 3.10 1.00 47.58 44.42 3.17 13.50 13.50 13.50 6.83 2.27 2.80 1.60		
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2) 作業計画 3. 業務従事予定者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 20. 00 20. 00 20. 00 4. 00 4. 00 2. 00	↑ 45	7.30 4.20 3.10 1.00 47.58 44.42 3.17 13.50 13.50 13.50 6.83 2.27 2.80 1.60		
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ) ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2) 作業計画 3. 業務従事予定者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 2) 類似業務等の経験 イ) 業務主任者等としての経験 ウ) 語学力	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 20. 00 20. 00 10. 00 4. 00 4. 00	7. 45 4. 20 3. 25 2. 25 1. 00 46. 67 43. 33 3. 33 13. 91 13. 91 13. 91 6. 50 2. 81 3. 20 1. 40	7.30 4.20 3.10 1.00 47.58 44.42 3.17 13.50 13.50 13.50 6.83 2.27 2.80 1.60		
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ) ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2) 作業計画 3. 業務従事予定者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 2) 類似業務等の経験 イ) 業務主任者等としての経験 ウ) 語学力	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 20. 00 20. 00 20. 00 4. 00 4. 00 2. 00	↑ 45	7.30 4.20 3.10 2.10 1.00 47.58 44.42 3.17 13.50 13.50 13.50 13.60		
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ) ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2) 作業計画 3. 業務従事予定者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 2) 類似業務等の経験 イ) 業務主任者等としての経験 ウ) 語学力	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 20. 00 20. 00 20. 00 4. 00 4. 00 2. 00	↑ 45	7.30 4.20 3.10 1.00 47.58 44.42 3.17 13.50 13.50 13.50 6.83 2.27 2.80 1.60		
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ) ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2) 作業計画 3. 業務従事予定者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 2) 類似業務等の経験 イ) 業務主任者等としての経験 ウ) 語学力	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 20. 00 20. 00 20. 00 4. 00 4. 00 4. 00	↑ 45 4. 20 3. 25 2. 25 1. 00 46. 67 43. 33 3. 33 13. 91 13. 91 13. 91 6. 50 2. 81 3. 20 1. 40 	7.30 4.20 3.10 2.10 1.00 47.58 44.42 3.17 13.50 13.50 13.50 13.50 6.83 2.27 2.80 1.60		
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2) 作業計画 3. 業務従事予定者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 2) 類似業務等の経験 イ) 業務主任者等としての経験 ウ)語学力 エ) その他学位、資格等	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 20. 00 20. 00 20. 00 4. 00 4. 00 2. 00	↑ 45	7.30 4.20 3.10 1.00 47.58 44.42 3.17 13.50 13.50 6.83 2.27 2.80 1.60		
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ) ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2) 作業計画 3. 業務従事予定者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 エ) その他学位、資格等	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 5. 00 20. 00 20. 00 20. 00 4. 00 4. 00 4. 00	↑ 45 4. 20 3. 25 2. 25 1. 00 46. 67 43. 33 3. 33 13. 91 13. 91 13. 91 6. 50 2. 81 3. 20 1. 40 	7.30 4.20 3.10 2.10 1.00 47.58 44.42 3.17 13.50 13.50 13.50 13.50 6.83 2.27 2.80 1.60		
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2) 作業計画 3. 業務従事予定者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 2) 類似業務等の経験 イ) 業務主任者等としての経験 ウ) 語学力 エ) その他学位、資格等	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 20. 00 20. 00 20. 00 4. 00 4. 00 2. 00	↑ 45	7.30 4.20 3.10 1.00 47.58 44.42 3.17 13.50 13.50 6.83 2.27 2.80 1.60		