入札結果(掲載日:2025年10月3日)

独立行政法人国際協力機構

1. 調達管理番号	25a00450							
2. 調達件名	スリランカ国産業の輸出競争力強化に係る情報収集・確認調査(一般競争入札(総合評価落札方式-ランプサム型))							
3. 公告日	2025年9月3日							
4. 選定方法	一般競争入札(総合評価落札方式) 5. 業務種別 コンサルタント等契約-業務実施契約-【調査業務】基礎情報収集・確認調査							
6. 入札会日時・場所	2025年10月3日 10時30分							
7. 契約相手方(法人番号)	株式会社オリエンタルコンサルタンツグローバル 共同企業体							
8. 応札者(法人番号) ※順不同	デロイトトーマツファイナンシャルアドバイザリー合同会社 共同企業体							
	株式会社パデコ 共同企業体							
	アイ・シー・ネット株式会社 (6030001000271)							
	フォーティエンスコンサルティング株式会社 (9010601030238)							

9. 評価表: 技術点100.00点+加点2.00点 、価格点100.00点

9. 評価	ī表: 技術点100.00点+加点2.00点 、価格点100.0 T	0点		t± 45	提案書の記	T /#					価格点			
順位	評価項目・配点内訳	1. コンント人の経力	2.業務 の実施方 針等	3.業務 従事予定 者の経 験・能力	技術点小計	若手育成加点	技術点合計	技術点比率適用後	第1回	第2回	第3回	価格点	価格点 比率 適用後	総合評価点
		(10.00)	(70. 00)	(20. 00)	[100.00]	(0.00)	[100.00]	[70. 00]	金額 価格点	金額 価格点	金額 価格点			
1(位)	株式会社オリエンタルコンサルタンツグローバル (2011001100372) Nomura Research Institute Consulting and Solutions India Pvt. Ltd.	(7. 85)	(54. 58)					[54. 23]	25, 968, 852			(90. 24)	(27. 07)	[81. 30]
2(位)	デロイトトーマツファイナンシャルアドバイザリー合同 会社 (3010001076738) 株式会社コーエイリサーチ&コンサルティング (9011101024804)	(7. 80)	(49. 92)	(13. 24)	[70. 96]		[70. 96]	[49. 67]	21, 577, 500			(100.00)	(30.00)	[79. 67]
3(位)	株式会社パデコ(5010401095154) EYストラテジー・アンド・コンサルティング株式会社 (6010001107003) ユニコインターナショナル株式会社(8010001059762)	(7. 85)	(47. 83)	(13. 64)	[69. 32]		[69. 32]	[48. 52]	16, 603, 995 (100. 00)			(100.00)	(30.00)	[78. 52]
4(位)	フォーティエンスコンサルティング株式会社 (9010601030238)	(6. 75)	(42. 58)	(13. 57)	[62. 90]		[62. 90]	[44. 03]	20, 875, 926			(100.00)	(30.00)	[74. 03]
F (H)	- () + () + () () () () () () ()								22, 816, 616					
5(位)	アイ・シー・ネット株式会社(6030001000271)	(6. 55)	(43. 17)	(12. 30)	[62. 02]		[62. 02]	[43. 41]	(100.00)			(100.00)	(30.00)	[73. 41]

注1: 合計は各選定委員の合計の平均点(小数点第3位以下、四捨五入)を表示し、「(1)コンサルタント等の法人としての経験・能力、(2)業務の実施方針、(3)業務従事予定者の経験能力」は、各選定委員の各項目の平均点(小数点第3位以下四捨五入)を表示しているため、合計と各項目の合計点が一致しない可能性があります。

注2: 合計が基準点に達しない社については、点数を非表示とし、「基準下」として表示します。

選定評価表

調達管理番号 25a00450 調達件名 スリランカ国産業の輸出競争力強化に係る情報収集・確認調査 (一般競争入札 (総合評価落札方式ーランプサム型))

評価項目	配点	ファイナンシャル アドバイザリー合 同会社/株式会社		株式会社オリエン タルコンサルタン ツグローバル/ Nomura Research Institute Consulting and Solutions India Pvt. Ltd.	アイ・シー・ネッ ト株式会社
4 -> 44 6> 1 7 0 7 1 1 1 7 0 97 50 W. h	10.00	7 00	7.05	7.05	
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験	10. 00 6. 00	7. 80 4. 40	7. 85 4. 60	7. 85 4. 60	6. 55 3. 60
(2)業務実施上のバックアップ体制等	4. 00	3. 40	3. 25	3. 25	2. 95
ア)各種支援体制(本邦/現地)	3. 00	2. 40	2. 25	2. 25	1. 95
イ)ワーク・ライフ・バランス認定	1.00	1.00	1. 00	1.00	1.00
2. 業務の実施方針等	70. 00	49. 92	47. 83	54. 58	43. 17
(1)業務実施の基本方針、業務実施の方法	65. 00	46. 58	44. 42	50. 92	40. 08
(2)作業計画	5. 00	3. 33	3. 42	3. 67	3. 08
3. 業務従事予定者の経験・能力	20.00	13. 24	13.64	15. 04	12. 30
(1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力:業務主任者/〇(20. 00 20. 00	13. 24 13. 24	13. 64 13. 64	15. 04 15. 04	12. 30 12. 30
ア)類似業務等の経験	10.00	6. 40	6. 30	7. 53	5. 67
イ)業務主任者等としての経験	4. 00	2. 64	2. 64	2. 91	2. 13
ウ)語学力	4. 00	2. 80	3. 20	3. 20	3. 20
エ)その他学位、資格等	2. 00	1. 40	1. 50	1.40	1. 30
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
	<u>-</u>	=	-	-	=
	_		_	_	_
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
	-				-
	_	-	_		_
	-	_	_	-	-
	-	-	-	-	-
	<u> </u>		-	-	-
	-		-	-	-
技術点	100.00	70. 96	69. 32	77. 47	62. 02
若手加点	0.00				
技術点+加点合計	100.00	70.96	69.32	77.47	62.02
評価項目	配点	フォーティエンス コンサルティング 株式会社			
		コンサルティング 株式会社			
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力	10. 00	コンサルティング 株式会社 6.75	-	-	-
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験		コンサルティング 株式会社		- - -	
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力	10.00 6.00 4.00 3.00	コンサルティング 株式会社 6.75 3.50 3.25 2.25	-	-	-
コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ) ワーク・ライフ・パランス認定	10.00 6.00 4.00 3.00 1.00	コンサルティング 株式会社 6.75 3.50 3.25 2.25 1.00			-
コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ) ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00	コンサルティング 株式会社 6.75 3.50 3.25 2.25 1.00 42.58	- - - -	- - - -	- - - -
コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2)業務実施上のバックアップ体制等 ア)各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2、業務の実施方針等 (1)業務実施の基本方針、業務実施の方法	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00	コンサルティング 株式会社 6.75 3.50 3.25 2.25 1.00 42.58 39.00	- - -	- - -	- - -
コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1)類似業務の経験 (2)業務実施上のバックアップ体制等 ア)各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・パランス認定 2.業務の実施方針等 (1)業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2)作業計画	10.00 6.00 4.00 3.00 1.00 70.00 65.00 5.00	コンサルティング 株式会社 6.75 3.50 3.25 2.25 1.00 42.58 39.00 3.58	- - - - -	- - - - -	- - - - -
コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2)業務実施上のバックアップ体制等 ア)各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2、業務の実施方針等 (1)業務実施の基本方針、業務実施の方法	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00	コンサルティング 株式会社 6.75 3.50 3.25 2.25 1.00 42.58 39.00	- - - - -	- - - - -	- - - - - -
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ) ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2) 作業計画 3. 業務従事予定者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 5. 00 20. 00 20. 00 20. 00	コンサルティング 株式会社 6.75 3.50 3.25 2.25 1.00 42.58 39.00 3.58 13.57 13.57	- - - - - - - -	- - - - - - - -	- - - - - - - - -
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2) 作業計画 3. 業務従事予定者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 ア) 類似業務等の経験・能力:業務主任者/○(ア) 類似業務等の経験・	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 20. 00 20. 00 20. 00 10. 00	コンサルティング 株式会社 6.75 3.50 3.25 2.25 1.00 42.58 39.00 3.58 13.57 13.57 13.57 6.10	- - - - - - - - -	- - - - - - - - -	- - - - - - - - -
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ) ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2) 作業計画 3. 業務従事予定者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力: 業務主任者/〇(ア)類似業務等の経験 イ) 業務主任者等としての経験	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 70. 00 65. 00 5. 00 20. 00 20. 00 20. 00 4. 00	コンサルティング 株式会社 6.75 3.50 3.25 2.25 1.00 42.58 39.00 3.58 13.57 13.57 6.10 2.87	- - - - - - - - - - - - -	- - - - - - - - - - - -	- - - - - - - - - - -
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1)業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2)作業計画 3.業務従事予定者の経験・能力 (1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 4)業務主任者の経験・	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 70. 00 65. 00 5. 00 20. 00 20. 00 10. 00 4. 00 4. 00	コンサルティング 株式会社 6.75 3.50 3.25 2.25 1.00 42.58 39.00 3.58 13.57 13.57 13.57 6.10 2.87 3.20	- - - - - - - - -	- - - - - - - - -	- - - - - - - - - - - - -
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ) ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2) 作業計画 3. 業務従事予定者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力: 業務主任者/〇(ア)類似業務等の経験 イ) 業務主任者等としての経験	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 70. 00 65. 00 5. 00 20. 00 20. 00 20. 00 4. 00	コンサルティング 株式会社 6.75 3.50 3.25 2.25 1.00 42.58 39.00 3.58 13.57 13.57 6.10 2.87	- - - - - - - - - - - - - - - - - - -	- - - - - - - - - - - -	- - - - - - - - - - -
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1)業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2)作業計画 3.業務従事予定者の経験・能力 (1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 4)業務主任者の経験・	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 20. 00 20. 00 20. 00 10. 00 4. 00 2. 00	コンサルティング 株式会社 6.75 3.50 3.25 2.25 1.00 42.58 39.00 3.58 13.57 13.57 13.57 6.10 2.87 3.20 1.40	- - - - - - - - - - - - - - - - - - -	- - - - - - - - - - - - - - - -	- - - - - - - - - - - - - - - - - - -
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1)業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2)作業計画 3.業務従事予定者の経験・能力 (1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 4)業務主任者の経験・	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 65. 00 5. 00 20. 00 20. 00 10. 00 4. 00 4. 00 4. 00	コンサルティング 株式会社 6.75 3.50 3.25 2.25 1.00 42.58 39.00 3.58 13.57 13.57 13.57 6.10 2.87 3.20 1.40		- - - - - - - - - - - - - - - - - - -	- - - - - - - - - - - - - - - - - - -
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1)業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2)作業計画 3.業務従事予定者の経験・能力 (1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 4)業務主任者の経験・	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 20. 00 20. 00 20. 00 4. 00 4. 00 4. 00	コンサルティング 株式会社 6.75 3.50 3.25 2.25 1.00 42.58 39.00 3.58 13.57 13.57 6.10 2.87 3.20 1.40			
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1)業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2)作業計画 3.業務従事予定者の経験・能力 (1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 4)業務主任者の経験・	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 70. 00 65. 00 20. 00 20. 00 20. 00 4. 00 4. 00 4. 00	コンサルティング 株式会社 6.75 3.50 3.25 2.25 1.00 42.58 39.00 3.58 13.57 13.57 13.57 6.10 2.87 3.20 1.40			
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1)業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2)作業計画 3.業務従事予定者の経験・能力 (1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 4)業務主任者の経験・	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 70. 00 65. 00 5. 00 20. 00 20. 00 20. 00 10. 00 4. 00 2. 00	コンサルティング 株式会社 6.75 3.50 3.25 2.25 1.00 42.58 39.00 3.58 13.57 13.57 6.10 2.87 3.20 1.40			
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1)業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2)作業計画 3.業務従事予定者の経験・能力 (1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 4)業務主任者の経験・	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 70. 00 65. 00 20. 00 20. 00 20. 00 4. 00 4. 00 4. 00	コンサルティング 株式会社 6.75 3.50 3.25 2.25 1.00 42.58 39.00 3.58 13.57 13.57 13.57 6.10 2.87 3.20 1.40			
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1)業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2)作業計画 3.業務従事予定者の経験・能力 (1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 4)業務主任者の経験・	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 70. 00 65. 00 5. 00 20. 00 20. 00 4. 00 4. 00 4. 00	コンサルティング 株式会社 6.75 3.50 3.25 2.25 1.00 42.58 39.00 3.58 13.57 13.57 6.10 2.87 3.20 1.40			
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ)ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1)業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2)作業計画 3.業務従事予定者の経験・能力 (1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 1)業務主任者の経験・能力 4)業務主任者の経験・	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 70. 00 65. 00 5. 00 20. 00 20. 00 20. 00 4. 00 4. 00 4. 00	コンサルティング 株式会社 6.75 3.50 3.25 2.25 1.00 42.58 39.00 3.58 13.57 13.57 6.10 2.87 3.20 1.40			
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ) ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施力針等 (1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2) 作業計画 3. 業務従事予定者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 4) 業務主任者の経験・	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 20. 00 20. 00 20. 00 4. 00 4. 00 4. 00	コンサルティング 株式会社 6.75 3.50 3.25 2.25 1.00 42.58 39.00 3.58 13.57 13.57 13.57 6.10 2.87 3.20 1.40			
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ) ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施力針等 (1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2) 作業計画 3. 業務従事予定者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 4) 業務主任者の経験・	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 70. 00 65. 00 20. 00 20. 00 20. 00 4. 00 4. 00 4. 00	コンサルティング 株式会社 6.75 3.50 3.25 2.25 1.00 42.58 39.00 3.58 13.57 13.57 6.10 2.87 3.20 1.40			
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ) ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施力針等 (1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2) 作業計画 3. 業務従事予定者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 4) 業務主任者の経験・	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 20. 00 20. 00 20. 00 4. 00 4. 00 4. 00	コンサルティング 株式会社 6.75 3.50 3.25 2.25 1.00 42.58 39.00 3.58 13.57 13.57 6.10 2.87 3.20 1.40			
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ) ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施力針等 (1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2) 作業計画 3. 業務従事予定者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 4) 業務主任者の経験・	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 5. 00 20. 00 20. 00 20. 00 4. 00 4. 00 4. 00	コンサルティング 株式会社 6.75 3.50 3.25 2.25 1.00 42.58 39.00 3.58 13.57 13.57 6.10 2.87 3.20 1.40			
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ) ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2) 作業計画 3. 業務従事予定者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 70. 00 65. 00 5. 00 20. 00 20. 00 20. 00 4. 00 4. 00 4. 00	コンサルティング 株式会社 6.75 3.50 3.25 2.25 1.00 42.58 39.00 3.58 13.57 13.57 6.10 2.87 3.20 1.40			
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ) ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2) 作業計画 3. 業務従事予定者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 2) 類似業務等の経験 イ) 業務立任者等としての経験 ウ) 語学力 エ) その他学位、資格等	10.00 6.00 4.00 3.00 1.00 70.00 65.00 20.00 20.00 20.00 10.00 4.00 2.00	コンサルティング 株式会社 6.75 3.50 3.25 2.25 1.00 42.58 39.00 3.58 13.57 13.57 6.10 2.87 3.20 1.40			
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ) ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2) 作業計画 3. 業務従事予定者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・記力 エ) その他学位、資格等	10. 00 6. 00 4. 00 3. 00 1. 00 70. 00 65. 00 20. 00 20. 00 20. 00 4. 00 4. 00 4. 00	コンサルティング 株式会社 6.75 3.50 3.25 2.25 1.00 42.58 39.00 3.58 13.57 13.57 6.10 2.87 3.20 1.40			
1. コンサルタント等の法人としての経験・能力 (1) 類似業務の経験 (2) 業務実施上のバックアップ体制等 ア) 各種支援体制(本邦/現地) イ) ワーク・ライフ・バランス認定 2. 業務の実施方針等 (1) 業務実施の基本方針、業務実施の方法 (2) 作業計画 3. 業務従事予定者の経験・能力 (1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 1) 業務主任者の経験・能力 2) 類似業務等の経験 イ) 業務立任者等としての経験 ウ) 語学力 エ) その他学位、資格等	10.00 6.00 4.00 3.00 1.00 70.00 65.00 20.00 20.00 20.00 10.00 4.00 2.00	コンサルティング 株式会社 6.75 3.50 3.25 2.25 1.00 42.58 39.00 3.58 13.57 13.57 6.10 2.87 3.20 1.40			