入札結果（掲載日：2026年10月30日）

独立行政法人国際協力機構

１．調達管理番号	26a00191		
２．調達件名	全世界2026年度案件別外部事後評価パッケージⅣ-2（ガンビア、マラウイ、ジブチ）（一般競争入札（総合評価落札方式－ランプサム型））		
３．公告日	2026年9月16日		
４．選定方法	一般競争入札（総合評価落札方式）	５．業務種別	コンサルタント等契約-業務実施契約－【調査業務】事後評価
６．入札会日時・場所	2026年10月30日10時30分		
７．契約相手方（法人番号）	フォーティエンスコンサルティング株式会社　共同企業体		
８．応札者（法人番号） ※順不同	株式会社タック・インターナショナル　　共同企業体		
	一般財団法人国際開発機構　共同企業体		
	ＥＹ新日本有限責任監査法人（1010005005059）		
	学校法人専修大学（5010005002341）		

９．評価表：　　技術点100.00点＋加点2.00点 、価格点100.00点

順位	評価項目・配点内訳	技術提案書の評価							価格点					総合評価点
		１．コンサルタント等の法人としての経験・能力	２．業務の実施方針等	３．業務従事予定者の経験・能力	技術点小計	若手育成加点	技術点合計	技術点比率適用後	第１回	第２回	第３回	価格点	価格点比率適用後	
		(10.00)	(70.00)	(20.00)	[100.00]	(0.00)	[100.00]	[70.00]	金　額 価格点	金　額 価格点	金　額 価格点			
1(位)	フォーティエンスコンサルティング株式会社(9010601030238) 株式会社グローバル・グループ２１ジャパン(7010001064945)	(8.10)	(56.47)	(16.32)	[80.89]		[80.89]	[56.62]	47,929,817 (100.00)			(100.00)	(30.00)	[86.62]
2(位)	一般財団法人国際開発機構(共同企業体代表) 株式会社メトリクスワークコンサルタンツ(共同企業体代表) 株式会社国際開発センター(共同企業体代表)	(7.97)	(53.72)	(15.33)	[77.01]		[77.01]	[53.91]	53,047,002 (97.01)			(97.01)	(29.10)	[83.01]
3(位)	ＥＹ新日本有限責任監査法人(1010005005059)	(7.68)	(50.50)	(15.22)	[73.40]		[73.40]	[51.38]	47,198,194 (100.00)			(100.00)	(30.00)	[81.38]
4(位)	株式会社タック・インターナショナル(3020001069617) 中央開発株式会社(5011101012993)	(7.60)	(50.50)	(14.77)	[72.87]		[72.87]	[51.01]	53,137,528 (96.84)			(96.84)	(29.05)	[80.06]
5(位)	学校法人専修大学(5010005002341)	(6.29)	(49.17)	(15.31)	[70.77]		[70.77]	[49.54]	47,505,800 (100.00)			(100.00)	(30.00)	[79.54]

注１：	合計は各選定委員の合計の平均点（小数点第３位以下、四捨五入）を表示し、「（１）コンサルタント等の法人としての経験・能力、（２）業務の実施方針、（３）業務従事予定者の経験能力」は、各選定委員の各項目の平均点（小数点第３位以下四捨五入）を表示しているため、合計と各項目の合計点が一致しない可能性があります。
注２：	合計が基準点に達しない社については、点数を非表示とし、「基準下」として表示します。

選定評価表

調達管理番号　26a00191

調達件名　全世界2026年度案件別外部事後評価パッケージⅣ-2（ガンビア、マラウイ、ジブチ）（一般競争入札（総合評価落札方式－ランプサム型））

評価項目	配点	株式会社タック・インターナショナル／中央開発株式会社	フォーティエンスコンサルティング株式会社／株式会社グローバル・グループ２１ジャパン	一般財団法人国際開発機構／株式会社メトリクスワークコンサルタンツ／株式会社国際開発センター	ＥＹ新日本有限責任監査法人
１．コンサルタント等の法人としての経験・能力	10.00	7.60	8.10	7.97	7.68
（１）類似業務の経験	6.00	4.50	4.94	4.72	4.52
（２）業務実施上のバックアップ体制等	4.00	3.10	3.16	3.25	3.16
ア）各種支援体制（本邦／現地）	3.00	2.10	2.16	2.25	2.16
イ）ワーク・ライフ・バランス認定	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
２．業務の実施方針等	70.00	50.50	56.47	53.72	50.50
（１）業務実施の基本方針、業務実施の方法	45.00	32.25	36.75	34.50	33.00
（２）作業計画等	25.00	18.25	19.72	19.22	17.50
ア）要員計画	20.00	14.67	16.00	15.67	14.00
イ）作業計画	5.00	3.58	3.72	3.55	3.50
３．業務従事予定者の経験・能力	20.00	14.77	16.32	15.33	15.22
（１）業務主任者の経験･能力	20.00	14.77	16.32	15.33	15.22
１）業務主任者の経験・能力：業務主任者／〇〇	20.00	14.77	16.32	15.33	15.22
ア）類似業務等の経験	10.00	7.37	8.33	7.70	7.83
イ）業務主任者等としての経験	4.00	2.63	3.11	2.91	2.67
ウ）語学力	4.00	3.20	3.20	3.20	3.20
エ）その他学位、資格等	2.00	1.58	1.68	1.52	1.52
	－	－	－	－	－
	－	－	－	－	－
	－	－	－	－	－
	－	－	－	－	－
	－	－	－	－	－
	－	－	－	－	－
	－	－	－	－	－
	－	－	－	－	－
	－	－	－	－	－
	－	－	－	－	－
	－	－	－	－	－
	－	－	－	－	－
	－	－	－	－	－
	－	－	－	－	－
	－	－	－	－	－
技術点	100.00	72.87	80.89	77.01	73.40
若手加点	0.00				
技術点＋加点合計	100.00	72.87	80.89	77.01	73.40

評価項目	配点	学校法人専修大学			
１．コンサルタント等の法人としての経験・能力	10.00	6.29	－	－	－
（１）類似業務の経験	6.00	4.34	－	－	－
（２）業務実施上のバックアップ体制等	4.00	1.95	－	－	－
ア）各種支援体制（本邦／現地）	3.00	1.95	－	－	－
イ）ワーク・ライフ・バランス認定	1.00	0.00	－	－	－
２．業務の実施方針等	70.00	49.17	－	－	－
（１）業務実施の基本方針、業務実施の方法	45.00	31.50	－	－	－
（２）作業計画等	25.00	17.67	－	－	－
ア）要員計画	20.00	14.00	－	－	－
イ）作業計画	5.00	3.67	－	－	－
３．業務従事予定者の経験・能力	20.00	15.31	－	－	－
（１）業務主任者の経験･能力	20.00	15.31	－	－	－
１）業務主任者の経験・能力：業務主任者／〇〇	20.00	15.31	－	－	－
ア）類似業務等の経験	10.00	7.37	－	－	－
イ）業務主任者等としての経験	4.00	3.19	－	－	－
ウ）語学力	4.00	3.20	－	－	－
エ）その他学位、資格等	2.00	1.56	－	－	－
	－	－	－	－	－
	－	－	－	－	－
	－	－	－	－	－
	－	－	－	－	－
	－	－	－	－	－
	－	－	－	－	－
	－	－	－	－	－
	－	－	－	－	－
	－	－	－	－	－
	－	－	－	－	－
	－	－	－	－	－
	－	－	－	－	－
	－	－	－	－	－
	－	－	－	－	－
	－	－	－	－	－
技術点	100.00	70.77	－	－	－
若手加点	0.00				
技術点＋加点合計	100.00	70.77	0.00	0.00	0.00